Własna strona WWW w oparciu o CMS

1. Uruchomienie własnej strony WWW w oparciu o CMS

Do uruchomienia własnej strony WWW, służy *Aplikacja do zarządzania kontem w Uczelnianej Sieci Komputerowej ZUT*, dostępna pod adresem <u>http://www.zut.edu.pl/ZutKonto</u>

Ważne: Dostęp do Państwa starej strony przez adres http://login.zut.edu.pl/fileadmin/stara scieżka Uwaga: Działać będą statyczne pliki HTML i JavaScript. Działać nie będą skrypty PHP, CGI i inne, które zostały wyłączone ze względu na bezpieczeństwo PHP i CGI.

Logujemy się tutaj takim samym loginem i hasłem jak do poczty ZUT. Jeśli nie posiadamy konta e-mailowego ZUT prosimy o kontakt z administratorem lokalnym lub wydziałowym.

🗲 🔶 🚺 zut.edu.pl https://www.zut.edu.pl/ZutKonto/faces/LoginPage.jsp 🛛 🛧 C 🔀 - Google 🖉 🏠
Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
Aplikacja do zarządzania kontem w Uczelnianej Sieci Komputerowej ZUT * Login * Hasło Zaloguj
© Uczelniane Centrum Informatyki ZUT

Po zalogowaniu, w zakładce **Strona WWW**, widoczny jest aktualny stan własnego wirtualnego serwera WWW. Jeśli na koncie jest już uruchomiony wirtualny serwer WWW, aby założyć stronę w oparciu o CMS konieczne jest wyłączenie serwera.

W tym przypadku klikamy przycisk WYŁĄCZ SERWER.

🔶 🔶 🔎 🗋 zut.edu.	pl https://www.zut.ed	lu.pl/ZutKonto/faces	/DefaultPage.jsp 🦿	7 - C	۹ 🔒				
,	Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie								
Twoje dane	Strona WWW	Baza danych	Zmiana hasła	Historia operacji	Wyloguj				
Własny wirtual Posiadasz wirt	ny serwer WWW	W. Jeżeli chcesz a	o wyłączyć kliknii p	rzycisk Wyłącz serwer	. Usługa wkrótce				
	·	przes Wył	tanie działać. ącz serwer						
Ad	resy WWW serwe	era wirtualnego j	bartnik.zut.edu.pl						
		V	www.jbartnik.zut.eo	du.pl					
	Adres serv	wera FTP i SSH h	nome.zut.edu.pl						
	Katalo	g na pliki www p	public_html						
	Obsługa PHP w	trybie FastCGI r	nie						
L		© Uczelniane Ce	ntrum Informatyk	i ZUT					

Po wyłączeniu serwera lub jeśli nie był on uruchomiony dostępny będzie ekran jak poniżej:

woje dane	Strona WWW	Baza danych	Zmiana hasła	Historia operacji	Wyloguj	
lasny wirtual	ny serwer WWW					
Obecnie nie i						WW i kliknij przyci
en en de line p	posiadasz wirtuair	nego serwera WW	W. Jezeli chcesz go	założyć wybierz rodza	aj serwera w	www renking przyci
e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	posiadasz wirtuair	nego serwera WW Włącz serv	W. Jezeli chcesz go ver. Usługa wkrótce	e zacznie działać.	aj serwera w	WW TRIKINJ Przyci
	posiadasz wirtuair	nego serwera WW Włącz serv	W. Jezeli chcesz go ver. Usługa wkrótco	e zacznie działać.	aj serwera w	
	posiadasz wirtuair	włącz serv Włącz serv Wybierz rodz	W. Jezeli chcesz go ver. Usługa wkrótco zaj serwera WWW	/ Standardowy -	aj serwera w	
	posiadasž Wirtuair	ego serwera WW Włącz serv Wybierz rodz	W. Jezeli chcesz go ver. Usługa wkrótco zaj serwera WWM	załozyć wybierz rodza e zacznie działać. ✓ Standardowy ▼	aj serwera w	

© Uczelniane Centrum Informatyki ZUT

W miejscu **WYBIERZ RODZAJ SERWERA** WWW wybieramy CMS (w tym celu należy rozwinąć wybór obok "Standardowy") . Teraz klikamy **WŁĄCZ SERWER**

noje dane	Strona WWW	Baza danych	Zmiana hasła	Historia operacji	Wyloguj	
lasny wirtua	lny serwer WWW					
Obecnie nie	posiadasz wirtualn	ego serwera WW	W. Jeżeli chcesz ao	założyć wybierz rodz	ai serwera W	WW i kliknii przyc
		Włącz serw	ver. Usługa wkrótce	zacznie działać.		
				CN/C		
		Wybierz rodz	zaj serwera WWW	CMS - 1		

© Uczelniane Centrum Informatyki ZUT

Otrzymamy:

Własny wirtualny serwer WWW Posiadasz wirtualny serwer WWW WW Acresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Vlasny wirtualny serwer WWW osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Własny wirtualny serwer WWW Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Vlasny wirtualny serwer WWW osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Posiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typ03
osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestan Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	osiadasz wirtualny serwer WWW. Jeżeli chcesz go wyłączyć kliknij przycisk Wyłącz serwer. Usługa wkrótce przestanie o Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Myłącz serwer Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Myłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Wyłącz serwer Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl	Adresy WWW serwera wirtualnego acze.zut.edu.pl www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
www.acze.zut.edu.pl	www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
www.acze.zut.edu.pl	www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
www.acze.zut.edu.pl	www.acze.zut.edu.pl Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
www.acze.zut.euu.pr	Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pi/typo3
	Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
	Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
The second se	Zarzadzanie serwerem https://acze.zut.edu.pl/typo3
zarzadzanie serwerem nttps://acze.zut.edu.pl/typo3	
zarzadzanie serwereni nicips.//acze.zuc.edu.p/(vpbs	

Jak tylko serwer zostanie uruchomiony w zakładce **Strona WWW**, będzie widoczny adres do zarządzania treścią strony WWW (w tym przykładzie: https://acze.zut.edu.pl/typo3) Pierwsze logowanie do systemu zarządzania treścią może zająć kilka minut. W tym czasie przygotowywana jest strona WWW.

Do panelu redaktora również logujemy się hasłem i loginem do poczty uczelnianej.

🗲 🏓 📘 zut.edu	pl https://jbartnik.zut.edu.pl/	ypo3/	🟫 - C 🚼 -	Google	
	τνοορ 岆				
	🤌 Logowanie do witry	ny ZUT TYPO3 CMS			
	Użytkownik				
	Hasło				
		Zaloguj			
		Laloguj			

Zaraz po pierwszym zalogowaniu nasza strona widoczna jest w Internecie pod adresem: www.login.zut.edu.pl

(w tym przypadku www.acze.zut.edu.pl).

Oczywiście nie jest ona jeszcze wypełniona treścią ale jej zarys już widnieje w sieci. Teraz czas na uzupełnienie treści stron WWW.

2. Praca w systemie zarządzania treścią (ang. CMS).

Po zalogowaniu do CMS'a dostępny jest panel redaktora. W górnym pasku widoczne są:

- dane użytkownika (imię i nazwisko login) mają charakter wyłącznie informacyjny,
- przycisk Wyloguj służy do zakończenia pracy z panelem redaktora,
- przycisk 🖷 (obszar roboczy) dostępny jest tylko obszar LIVE, oznacza to że wszystkie zmiany treści będą od razu widoczne na stronach WWW użytkownika,
- przycisk 2 (ostatnio otwarte dokumenty) pozwala szybko powrócić do ostatnio edytowanych dokumentów, po lewej stronie od przycisku znajduje się liczba dostępnych tą drogą dokumentów,
- przycisk 🤜 (szukaj) pozwala wyszukać wszystkie elementy strony, zawierające podaną frazę

W lewym pasku widoczne są dostępne narzędzia (zwane modułami), pogrupowane zgodnie z ich przeznaczeniem. Przycisk ▼ służy do zwijania, natomiast przycisk ► służy do rozwijania grupy narządzi. Dostępne narzędzia:

- WEB grupa narzędzi do tworzenia, podglądu i edycji stron
 - o Strona
 - o Pokaż
 - o Lista
 - o Info
 - o Funkcje
- PLIKI grupa narzędzi do zarządzania plikami i obrazkami prezentowanymi na stronach WWW

 Lista plików
- TWOJE KONTO
 - Ustawienia
- POMOC
 - O modułach

UCI przygotowało dla Państwa pewien układ Menu stron :

- Kontakt
- mnie
- Informacje dla studentów
 - o Ogłoszenia
 - Terminy konsultacji
 - o Materiały dydaktyczne
 - Terminy zajęć
 - o Wyniki
- Działalność naukowa
- Spis publikacji
- Zainteresowania
- Moje ciekawe strony/Linki
- Galeria zdjęć

← → ⊖ ⊶ ⑤ Wet	acze. zut.edu.pl /typo3/backend.php		Szukaj używając Google
ТҮРОЗ 💙	👗 Anna Czekalska ((acze) Wyloguj 🛧 📕	1 📝 🔍 Wpisz szukaną treść
	1 🔁 🍸 💦 🗘	h 🖬 🛛 🕹 🕷 🖬	III 🤌
▼ WEB		🛞 Kolumny 👻	Ścieżka: /acze/@Anna Czekalska [44
 ➢ Strona ③ Pokaż □ Lista ④ Info ➢ Funkcje ▼ PIKI □ Lista plików ▼ TWOJE KONTO □ Ustawienia ▼ POMOC □ O modułach 	Anna Czekalska Kontakt O mnie Gołoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik wo poczta wo poczta wo poczta (kopiuj 1)	Zawartość strony Image: Lewa Image: Pokaż ukryte elementy Szukaj Szukaj ciągu: Pokaż rekordy:	Ta strona Szukaj

Oczywiście menu możemy dowolnie modyfikować - zmieniać nazwy, zmieniać kolejność, ukrywać strony, usuwać strony itd. (o tym w później).

1. Uzupełnianie stron treścią

W przygotowane zakładki menu np. Kontakt, O mnie, Informacje dla studentów itp., możemy wklejać wcześniej przygotowane materiały z dokumentów WORD za pomocą Ctrl+C i Ctrl+V lub wpisywać. Aby uzupełnić np. zakładkę **Kontakt** ustawiamy kursor myszki na: **STRONA** ->Kontakt i wybieramy: **Utwórz**



Po kliknięciu wyżej zaznaczonej ikonki otrzymamy:



Po kliknięciu na przycisk **Zwykły element tekstowy** otrzymamy okno do edycji strony WWW niemalże jak w Wordzie:

	Pa Y	
WEB		Ścieżka: /acze/Anna Czeka
Strona	🕈 🕜 Anna Czekalska	Stwórz nowy Zawartość strony na stronie "Kontakt"
Pokaz Dista Dista Intropy Intropy	Contakt Onnie Contakt Onnie Ogłoszenie Terminy konsultacji Terminy zajęć Wyniki Działałnóć naukowa Spis publikacji Zaintersowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć Moj niezbędnik sw poczta	Ogdine Elementy zawartości Typ Tekst Napłówek Napłówek B / set stylu błówomo Tekst: B / set stylu błówomo Tekst: Imagian Tekst: Imagian Imagian Napłówek Napłówek Imagian Imagia

Przykład:

Po wpisaniu w miejsce edycji: telefon służbowy 91 449 58 03, e-mail: acze@zut.edu.pl i zapisaniu dokumentu (aby zapisać dokument kliknij na dyskietkę - **Zapisz dokument**),



w przeglądarce na naszej stronie internetowej otrzymamy:

Zachodniopo Uniwersytet T w Szczecinie	norski ichnologiczny	POCZIA
	Anna Czekalska UCI Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie	
Kontakt		
Kontakt	Kontakt	
O mnie	telefon służbowy 91 449 58 03	
Informacje dla studentów	e-mail: acze@zut.edu.pl	
» Ogłoszenia		
» Terminy konsultacji		
» Materiały dydaktyczne		
» Terminy zajęć		
» Wyniki		
Działalność naukowa		
 Spis publikacji 		
Zainteresowania		
Moje ciekawe strony/Linki		
 Galeria zdjęć 		

Oczywiście tekst ten możemy pogrubić, pochylić. Obok tekstu możemy umieścić także swoje zdjęcie, zrobić link do innej strony itp.

Praca z tym edytorem tekstu jest prosta i wymaga jedynie wczytania sie w opisy poszczególnych ikonek (patrz poniżej przykład opisu ikonki służącej do pochylenia tekstu - jak w Wordzie)

ТҮРОЗ 💔				💄 Anna Cze	kalska (acze)	Wyloguj
	n Y C	🗵 🚦 🛃		፹ ⊃		
▼ WEB						
📝 Strona	🔻 🌀 Anna Czekalska	Edytujesz Z	awarte	ość strony "telefe	on służbowy 9	1 449
Pokaż Lista	- Contakt	Ogólne				
🕕 Info 🎤 Funkcje	▼ là Informacje dla studentów	Elementy zawartości Typ Tekst Nagłówek Nagłówek				
▼ PLIKI	Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć					
▼ TWOJE KONTO	Vyniki					
▼ POMOC	Spis publikacji	Tekst				
🧧 O modułach	Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki	Styl bloku:	Bra	ik stylu blokowego	*	
	Galeria zdjęć	Tekst:		ic stylu dla bekstu	~	
	▼	B <i>I</i> × ₂	x² į Pa	ragraf	▼ ≡ ≡	律律
			hylenie		r m i e 1+ 1-	- 3+ 10
		telefon służ e-mail: acze@	bowy 9 zut.edu.p	1 449 58 03	przykład	

- - Jak zmienić tytuł strony domowej - - Po zalogowaniu na stronę tytuł strony wygląda jak poniżej:

0	6 W	eb acze.zut.edu.pl		🛛 🚼 🗸 Szukaj używ
		Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie		
			Strona domowa pracownika Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie	

Aby zmienić tytuł strony domowej ustawiamy kursora na STRONA (lewy górny róg w panelu CMS). Następnie klikamy na środkowej kolumnie -STRONA DOMOWA PRACOWNIKA

ТҮРОЗ 💔			🤱 Anna Czekalska (a	cze) Wyloguj 📢	🖌 📕 📰 📝 🔍 wp
	B Y 0		2 🗞 🖬		
▼ WEB		😣 Kolumny	-	Ścieżki	a: /acze/ 🚯 Strona do
 ➢ Strona ④ Pokaż ista ④ Info ➢ Funkcje ♥ PLIKI ① Lista plików ▼ TWOJE KONTO ♣ Ustawienia ♥ POMOC ☑ O modułach 	 Strona domowa pracownika Kontakt O mnie Informacje dla studentów. Ogłoszenia Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Dzielalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik poczta 	E Zawartość Lew Pokaż ukryt Szukaj Szukaj ciągu: Pokaż rekordy: edy	ć strony z Nor e elementy zawartości Ta strona /tuj właściwośc	rmalna 🛛 🕞	Prawa

Skrót do strony Pierwsza podstrona ▼ Strona docelowa X Tytuł Tytuł Tytuł strony Lytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko	Тур	Typ skrótu
Strona docelowa Strona Tytuł Tytuł strony tytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł	Skrót do strony	 Pierwsza podstrona
Strona Tytuł Tytuł strony tytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej Podtytuł	Strona docelowa	
Strona Tytuł Tytuł strony tytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł		🛛 🗀 🔍 Znajdź rekordy
Tytuł Tytuł strony tytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł	Strona	
Tytuł strony tytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł	Tytuł	
tytuł strony domowej Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł	Tytuł strony	
Alternatywny tytuł nawigacyjny podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł	tytuł strony domowej	
podtytuł strony domowej tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko Podtytuł	Alternatywny tytuł nawigacyjny	
Podtytuł	podtytuł strony domowej	tutaj można wpisać swoje imię i nazwisko
	Podtytuł	

ī.

We wskazanym polu możemy wpisać swoje imię i nazwisko a w polu poniżej Wydział/Katedrę itp. Oczywiście aby zmiany widoczne były na stronie internetowej konieczne jest kliknięcie

ikonki **Zapisz dokument**. Efekt tych działań można już zobaczyć na swojej stronie pod adresem: www.*login*.zut.edu.pl. Sugerujemy aby mieć otworzone dwa okna przeglądarki równocześnie - jedno z otwartym panelem do zarządzania CMS TYPO3 - https://login.zut.edu.pl/typo3/ a w drugim okno z tworzona stroną WWW www.login.zut.edu.pl

Przykład:

ТҮРОЗ V			2	🖁 Anna Cz	ekalska (acze)	Wyloguj 1	🗧 📕 📰 🖻	🔍 Wpisz szukani
	₽ 1	0 🗵		la 🕆	Þ	_		_
▼ WEB							Ścieżka: /a	icze/ 💦 Anna C
Strona	▼ 🕞 Anna Czekalska	Edyt	ujesz S	Strona "/	Anna Czekal	ska"		
Pokaż Lista		Ogó	ne	Dostęp	Metadane	Wygląd	Zachowanie	Rozszerzony
 Info 	 Informacje dla studentów 	Тур				Typ skrótu		
🔑 Funkcje	Ogłoszenia		Skrót do	strony	•	Pierwsza podst	rona 👻	
 ▼ PLIKI □ Lista plików ▼ TWOJE KONTO □ Ustawienia ▼ POMOC □ O modułach 	 Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć moji niezbędnik poczta poczta (kopiuj 1) 	Stro s Tytu Ann Alter UCI	trona trona t strony a Czekal natywny Zachodr każ doda	iska tytuł nawig niopomorski tkowe opcje	acyjny iego Uniwersytet	u Technologiczn	Znajdź rekordy ego w Szczecinie	
na stronie inte	ernetowej otrzymamy:							

- Web acze.zut.ed	u.pl	 Szukaj używając Google
Zachodniopo Uniwersytet T w Szczecinie	morski echnologiczny	POCZTA
	Anna Czekalska UCI Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie	
Kontakt		
» Kontakt	Kontakt	
» O mnie	strona w przygotowaniu	
» Informacje dla studentów		
>> Ogłoszenia		
» Terminy konsultacji		
>> Materiały dydaktyczne		
» Terminy zajęć		
» Wyniki		
» Działalność naukowa		
» Spis publikacji		
Zainteresowania		
» Moje ciekawe strony/Linki		

- - - Czyszczenie stron WWW lub pojedynczej strony serwisu - - -

Może zdarzyć się, że efekt naszej pracy nie jest od razu widoczny na stronie.

Musimy w takim przypadku wyczyścić pamięć podręczną systemu CMS.

W tym celu należy kliknąć: Strona a następnie wskazać pierwszą stronę serwisu (w tym przykładzie **Strona domowa pracownika**) i kliknąć na niej prawym przyciskiem myszki w celu rozwinięcia menu kontekstowego. Dalej w menu wybieramy opcje: **Operacje na gałęzi** a później **Clear branch cache**:



Jeżeli chcemy odświeżyć tylko jedną stronę (pozostałe wyświetlają się prawidłowo) klikamy: **Strona**, dalej wybrana strona np. **Kontakt** następnie prawy przycisk myszy a w rozwiniętym menu kontekstowym wybieramy opcję **Operacje na stronie** i teraz **Clear page cache**:



Po odświeżenie strony internetowej w przeglądarce efekt zmiany jest już widoczny na stronie serwisu.

--- Zarządzanie plikami w CMS TYPO3 ---

Aby wstawić zdjęcie lub obrazek na stronę WWW, plik z obrazkiem musi znajdować się na serwerze w katalogu użytkownika. Podobnie jest z użyciem na stronie pliku typu Word, PDF, TXT, XLS itp. Pliki na serwer możemy wgrać na kilka sposobów: FTP, Samba itp. ale także za pomocą TYPO3.

W tym celu klikamy na Lista plików (pod Pliki), a następnie na swój katalog

	Zabezpieczona acze.zut.edu.pl/typo3/ba	ackend.php						 Szukaj uzy 	wając Google
ТҮРОЗ У					🤱 Anna Czekalska (acze) Wyloguj	*	🖷 💶 📭	🔍 Wpisz szuka
		C 💿 1							
▼ WEB			9						[acze]:
Strona	► 🕞 acze		-	Nazwa oliku	Typ	Data	-	Bozmiar	BW
D Pokaż			123	advanced.css	CSS	22-06-05	_	2058	RW
🔲 Lista			20	index.html	HTMI	22-09-10		442B	PW
🕕 Info			20	main.ccc	Ces	18-02-05		17.48	PW
🎤 Funkcje			-	main.css	(55	10-02-05		1.7 60	RW
▼ PLIKI			□ Wid	lok rozszerzony					
📑 Lista plików			F Pok	až miniatury					
▼ TWOJE KONTO			[Pok	aż schowek					
POHOC O modulach									

Mamy tutaj możliwość załadowania plików i założenia nowego podkatalogu z plikami.

Sugerujemy założyć katalogi oddzielnie na dokumenty tekstowe, oddzielnie na zdjęcia żeby ułatwić sobie zarządzanie plikami.

← → 0 ~ 🔒	Zabezpieczona acze.zut.edu.pl/typo3/b	ackend.php			Szukaj używają	c Google
ТҮРОЗ 💔			💄 Anna Czekalska (acze	e) Wyloguj	🛧 🖷 📾 💌 🔍	Wpisz szukai
						[acze];
 ▼WEB Pokaż Lista Info Punkcje PLIKI Lista plików YWOJE KONTO Ustavienia POMOC O modulach 	>	♥ Raywa piku advahod.css index.htvi main.css □ Widok rozszerzony □ Pokaż ininistury □ Pokaż schowek Załź	сss нтиL css Nowy	Data 22-06-05 22-09-10 18-02-05	Rozmiar 2058 4428 1.7 KB	Laccej:

Aby dla uporządkowania plików założyć nowy katalog klikamy - Nowy:

ТҮРОЗ 💔		💄 Anna Cze	ekalska (acze) Wyloguj	🚖 🖷 😰 💽 🔍 Wpisz szul
		C 🛛		
▼ WEB Strona ① Pokaż □ Lista ③ Info ✓ Funkcje	≻ (∰ acze	Nowy plik lub folder		
PLIKI		Contract Contract		
Lista plików			-	
TWOJE KONTO		Utwórz nowy plik tekstowy [*.txt, *.html, *.htm, *.css, *.tmpl, *.js, *.sql,	*.xml, *.csv, *.inc]	
POMOC		Utwórz plik, Anuluj Ø		

W miejsce wskazane wskaźnikiem wpisujemy nazwę nowego podkatalogu (w tym przypadku wpisano -zdjęcia) i klikamy Utwórz foldery.

Sugerujemy nie używać polskich znaków w nazwach plików i katalogów. Proszę zauważyć, że możemy utworzyć kilka podkatalogów/folderów. Efekt działania poniżej.



Aby załadować plik lub kilka plików do katalogu zdjęcia klikamy na zdjęcia a następnie załaduj pliki:



Po kliknięciu za załaduj pliki otrzymamy:

FYPO3 Login: Zachodn 👋	D phpinf	o0 ×	🗈 ZUT ТҮРОЗ СМ	S [TYP ×	+			-		
+ + 0	🕲 Web	acze. zut.edu.pl /type	3/backend.php						- 10	Szukaj używając Google
ТҮРОЗ 🖤				: Ø	R 10		🧸 Anna Czekalska	(acze)	Wyloguj 🔺 🗐	1 10 10 Lowersen
• WEB										[acze]:
Strong Dokaz Listo Listo Funkcje FUIKI Listo plików TWOJE KONYO Ustawenia		zdjecia			Nazwa piko C Widok rozzz Pokaż miniat Pokaż schow	arzony tury ek	Tvo	Data	Razmilie	jiw.
POHOC D modulach				Post Mo	ep przesyłania pliki Wybierz pliki żesz ładować pliki r Nadpisz istniejące p	u Przerwij p nie większe niż 8 Jilki	X przesylanie plikow MB			

Teraz wybieramy **Wybierz pliki** a następnie wybieramy pliki z odpowiedniego miejsca na swoim komputerze i klikamy **Otwórz**.

Pliki zostały załadowane na serwer do katalogu użytkownika.

--- Jak wstawić zdjęcie/obrazek na stronę WWW ---

Aby wstawić zdjęcie na stronę WWW wybieramy: **Strona**, dalej wybieramy stronę na którą wstawimy obrazek np. **Kontakt** i klikamy na drugi od góry pisak czyli **Edytuj**:

1103			
	R T	C 🖪 🖬 🗗 🖉 🗞 👼	
• WEB		😣 Kolumny 👻	Ścieżka: /acze/Anr
Strona Pokaź Lista IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII		Cavartość strony Cavartość s	Normalna Domyślny Nagłówek Kontakt Comyślny Tekst telefon służbowy 91 449 58 03 e-mail: acze@zut.edu.pl wartości Edytuj Ta strona Szukaj
Ouzymansmy	pole up eujoji masilej si	lony.	

◆ → ∂ ⑤	Web acze.zut.edu.pl/typo3/backend.php	-				
ТҮРОЗ 🐓				💄 Anna Cz	ekalska (acze)	Wyloguj 👷 👼
	IN Y	3	🗵 🗦 🗟	🗟 👕 ⊃		
WEB			9			Ścieżka: /
Strona	🔻 🍖 Anna Czekalska		Edytujesz Zav	vartość strony "telet	fon służbowy	91 449 58 03'
Pokaź Lista Jinfo Pułkcje Lista plików TWOJE KONTO Ustawienia POMOC O modułach	 Kontakt O mnie Informacje dla studentów Ogłoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik se poczta 		Ogóine Elementy zawa Typ Tekst Nagłówek Nagłówek Styl bloku: Tekst: B I x ₂ x ² IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Prak stylu blokowego Drak sty		

Ustawiamy kursor w miejsce gdzie chcemy wstawić obrazek i klikamy ikonkę z obrazkiem:

	₽ Y	
▼ WEB		() Ścieżka
📝 Strona	🔻 💽 Anna Czekalska	Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03
 ③ Pokaż □ Lista ④ Info → Funkcje ▼PLIKI □ Lista plików ▼TWOJE KONTO □ Ustawienia ▼POMOC ③ O modułach 	 Kontakt O mnie Ofmie Ogłoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik w poczta 	Ogólne Elementy zawartości Typ Tekst ▼ Nagłówek Nagłówek Styl blokou: Brak stylu blokowego Tekst: B I ×₂ ×* Paragraf B I ×₂ ×* Paragraf Insert Image → IIII * III * III * III * III * IIII * IIII Lelefon służbowy 91 449 58 03 e-mail: acze@zut.edu.pl
Następnie wybi	eramy obrazek z bazy i klika	my 📕 Zapisz dokument



Suzymansmy.

	R Y	
▼ WEB		Scieżka: /acze/Ann
📝 Strona	🔻 🔞 Anna Czekalska	Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03" na stro
 ④ Pokaź Lista ④ Info ➢ Funkcje ♥ PLIKI ① Lista plików ▼ TWOJE KONTO 🔒 Ustawienia 	Kontakt O mnie Glastudentów Gołoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa	Ogólne Elementy zawartości Typ Tekst T Nagłówek Nagłówek
 ▼ POMOC Spis publikacji Zainteresowani Moje ciekawe s Galeria zdjęć ▼ Im mój niezbędnik ■ poczta 	 Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć moj niezbędnik mo poczta 	Tekst Styl bloku: Brak stylu blokowego Tekat: Brak stylu blokowego B I Xa X ² Paragraf Pogrubienie Pogrubieni Pogrubieni Pogrubienie Pogrubienie Pogrubienie Pog
		telefon służbowy 91 449 58 03 e-mail: acze@zut.edu.pl

Po zapisaniu strona WWW wygląda tak:

Zachodniopor Uniwersytet Te w Szczecinie	norski echnologiczny				POCZTA
	UCI Zachodniopo	Anna Czeka morskiego Uniwersytetu T	ilska echnologicznego w Szczecinio	9	
Kontakt » Kontakt » O mnie » Informacije dla studentów » Ogłoszenia » Terminy konsultacji » Materiały dydaktyczne » Terminy zajęć » Wymiki » Działalność nuskowa » Spis publikacji » Zainteresowania » Moje ciekawe strony/Linki » Galeria zdjęć	Kontakt The second sec				

--- Linki do stron WWW ---

Linki możemy robić do stron WWW, do podstron w naszym serwisie i jako odsyłacze do dokumentów.

Aby zrobić link wybieramy: **Strona**, dalej wybieramy stronę na którą wstawimy obrazek np. **Kontakt** i klikamy na drugi od góry pisak czyli **Edytuj**:

ТҮРОЗ 💙		🤽 Anna Czekalska (acze) 🛛 👷 🛄 🔝 📝
	F . Y	
• WEB		
	Anna Czekalska Omnie Onnie Informacje dla studentów Ogłoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spie publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik @@ poczta	Cawartość strony Cawartość s
		Szukaj ciagu: Ta strona V Szukaj Pokaž rekordy:

Otrzymaliśmy pole do edycji własnej strony:

ТҮРОЗ 💔				🙎 Anna	Czekalska (acze) 🛛 🛛 👷 🗒
	P: Y	3	X	🛃 🚡 D	
WEB			9		Ścieżka: /
Strona	🔻 🍙 Anna Czekalska		Edytujesz Za	wartość strony "te	lefon służbowy 91 449 58 03
© Poka2 □ Lista ② Info P Funkcje PLIKI ○ Lista plików TWOJE KONTO ○ Ustawienia POMOC ○ O modulach	Kontakt Omnie Gloszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć Teminy zajęć		Ogóine Elementy zaw Typ Tekst Nagłówek Nagłówek Styl bloku: Tekst: B / x ₂ x E 2 A I 2 A I 2 A I 2 A I 2 A	artości Brak stylu biekowego Brak stylu dla takotu Paragraf S 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	★ * ■ = = * * ● = =

Ustawiamy kursor na tekst który chcemy by był linkiem i klikamy ikonkę z globusem i spinaczem 🙆:

	R Y	
		😥 Ścieżka: /acze/Anna Czekalska/ 🗋 Kon
▼ WEB	🕈 🕜 Anna Czekalska	Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03" na stronie "Kontakt"
OP Pokaz Uista Uista Prunkcje PLIKI Uista plików TWOJE KONTO Ustawienia	Kontakt O mnie O mnie Ogłoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji	Ogólne Elementy zavartości Typ Tekst Nagłówek Nagłówek
OMOC Omodulach Omodulach	 ⇒pis polikkéť) jsie polikkéť) Galeria zdjęć ▼ mój niezbędnik se pocsta 	Tekst Styl bloku: Brak stylu blokuwego Brak stylu dla tekstu B I xa x* paragraf I A 4 4 58 03 Insert link telefon službowy 91 449 58 03 tuttaj emadi szczelzuteduał Insert link Link do jodistrony 1 Link do jodistrony 2

Otrzymaliśmy

	Pa 🝸	
		Scieżka: /acze/Anna Czekalska/
VEB Strona D Pokaż Lista Info		Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03" na stronie "Kontakt" Ogólne Elementy zawartości
Funkcje PLIKI Lista plików TWOJE KONTO Gustawienia	Ogloszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa	Tekst Insert imk Nagłówek Strona Plik Zewnętrzny Email
POMOC O medulach	 Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekwe stromy/Linki Galeria zdjęć Imojniezbędnik moj niezbędnik 	Tekst UL Styl bloku: Irak styl Styl bloku: Irak styl Tekst: Irak styl B J x x x' Irangers Image: Irak styl Internal-link Image: Irak style Internal-link

Automatycznie otwiera się pierwszy rodzaj linku czyli link do dowolnej podstrony w naszym serwisie WWW (aktywna jest zakładka Strona).

W tym miejscu żeby zrobić link do podstrony w naszym serwisie klikamy na dowolna stronę np. Spis publikacji. Po kliknięciu link jest już aktywny.

Jeżeli chcemy zrobić link do pliku na serwerze wybieramy przycisk obok przycisku Strona - PLIK:

ТҮРОЗ 💔		🤱 Anna Czekalska (acze) 🛛 👷 🦷 💷 🎼 🔍 Wpisz szukaną k
	R Y	
WER		Scieżka: /acze/Anna Czekalska/
Strona	🔻 🕅 Anna Czekalska	Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03" na stronie "Kontakt"
 ③ Pokaž □ Lista ④ Info ➢ Funkcje ▼ PLIKI 	 Kontakt O mnie ✓ (2) Informacje dla studentów Oploszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne 	Ogólne Elementy zawartości Typ Tekst Sinsert link
Lista plików	Terminy zajęć	Nagłówek Strona Plik Zewnętrzny Email
TWOJE KONTO	- Wyniki	Nagiowex OKC
POMOC O modulach	 Spis publikacji Zainrirersovania Moje ciekawa strony/Linki Galeria zdjeć ▼	Cel (target): • Otwórz w oknie: Szerokość • x Wysokość • Styl bloku: Tekst: Tytu: Zapoczątkowuje pobieranie pliku Drzewko katalogu: Pliki: • acze • zdjecia • zdjedautt.jpeg

Otrzymaliśmy pole z którego z dowolnego naszego katalogu z plikami na serwerze możemy wybrać odpowiedni plik do wstawienia jako link. Klikamy na niego, zapisujemy i link już jest aktywny na stronie WWW. Dla pewności warto sprawdzić na stronie WWW - www.*login.*zut.edu.pl czy operacja się powiodła ;). Link do strony WWW tzw. zewnętrznej czyli np. do strony MNiSW robimy korzystając z trzeciej zakładki: **Zewnętrzny URL**. Najpierw musimy oczywiście zaznaczyć jaki wyraz czy zdanie ma być linkiem. Po zaznaczeniu tekstu klikamy na **Zewnętrzny URL** i otrzymujemy:

n T	- C ⊠ ≣ 55 55 ∰ a ⊃
	🕖 Ścieżka: /acze/Anna Czekalska/ 🗋 Kontakt [457]
Anna Czekalska Kontakt Omie Ogłoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainteresowania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik mojenieka	Soezas: / acze/Anna Uzekaiska/ kontakt (35/) Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03" na stronie "Kontakt" Ogólne Elementy zawartości Typ Tekst Nagłówek Nagłówek Nagłówek Nagłówek Strona Plik Zewnętrzny URL Email Otwór zw oknie: Szerokość • x Wysokość • Styl bloku: Styl: external-link-new-window • Tekst B Z ze zw telefon służbo email: arcezezw
	e-mail: <u>acceltu</u> Link do <u>podstr</u>

Tam gdzie zostało to zaznaczone wpisujemy adres WWW strony zewnętrznej - w tym przypadku wpisano stronę Ministerstwa- i dalej klikamy **Ustaw odsyłacz**. Teraz zapisujemy stronę i link jest juz aktywny na stronie WWW.

Ostatni rodzaj linku to link do e-mail.

Do tego służy nam ostatnia zakładka - E-mail. Po kliknięciu na nią otrzymujemy:

	R 9	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
WEB		Ścieżka: /acze/Anna Czekalska/	Konta
WEB	Anna Czekalska Kontakt Omnie Ganacje dla studentów Ogłoszenia Terminy konsultacji Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zainterezowania Moje ciekzwe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik we poczta	Edytujesz Zawartość strony "telefon służbowy 91 449 58 03" na stronie "Kontal Ogólne Elementy zawartości Typ Tekst Strona Pik Zewrętrzny Email Wprowadź tekst, dtresy email: Ustaw odsyłacz Styl: mail Tytuł: Otwiera program do wysyłania emaili Elefon służbe telefon służbe telefon służbe tutaj wpisz adres e-mail ink do podstr Unk do podstr Unk do podstr	

W miejscu Adresy e-mail wpisujemy adres e-mail i klikamy - Ustaw odsyłacz.

Link został zrobiony. Proszę pamiętać wcisnąć ikonkę 📕 Zapisz dokument.

- - - Modyfikacja menu - - -

Przygotowane Menu serwisu możemy dowolnie modyfikować - zmieniać nazwy, zmieniać kolejność, ukrywać strony, usuwać strony, dodawać nowe strony itd.

Aby zmienić nazwę strony w Menu np. gdy chcemy zmienić nazwę O mnie na: Informacje musimy kliknąć na ikonkę Edytuj właściwości strony - patrz poniżej:

ТҮРОЗ У			💄 Anna Czeka	alska (acze) Wyloguj	🛨 📕 🗱 🖻 🔍 🗤
			2		
		O Kalumay	-		Ścieżka: /acze/Anna C
▼ WEB		() Kolumny	•		
📝 Strona	🔻 🚯 Anna Czekalska	Zawartość strony			
D Pokaż	Kontakt				D
📰 Lista	O mnie	E Lewa	Nori	maina	Prawa
🕕 Info	 Informacje dla studentów 				
🏓 Funkcje	Ogłoszenia		Domyśla	ny Nagłówek	
▼ PLIKI	Terminy konsultacji		O mnie		
🗇 Lista plików	Materiały dydaktyczne Termiały zpieć				
	- Wyniki				
	Działalność naukowa		Domyśli	ny Tekst	
Co Ostawienia	Spis publikacji		strona w przygol	towaniu	
▼ POMOC	- Zainteresowania				
O modułach	- Moje ciekawe strony/Linki	Pokat ukorte elemer	ty zawartości		
	Galeria zdjęć	. Foraz aniyos cicilio	ty conditioned		
	mój niezbędnik	Szukai			
	⁽⁸⁰ poczta	520K0j			
		Szukaj ciągu:	Ta strona	 Szukaj 	
		Pokaż rekordy:			
		edytuj	właściwości s	trony	
				· · · ·	
Po kliknieciu	na te ikonke otrzymamy:				
Po kliknięciu	na tę ikonkę otrzymamy:		💂 Anna Czeka	alska (acze) Wulonui	🔶 📖 🗱 📭 🔍
Po kliknięciu TYP03 💱	na tę ikonkę otrzymamy:		anna Czeka	alska (acze) Wyloguj	🛧 👜 883 m 🔍
Po kliknięciu TYP03 💱	na tę ikonkę otrzymamy:		🧸 Anna Czeka	alska (acze) Wyloguj	* 🖷 👪 🖻 🔍
Po kliknięciu TYP03 💱	na tę ikonkę otrzymamy:		💄 Anna Czeka	siska (acze) Wyloguj	🔶 🖷 📑 🖻 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C
Po kliknięciu TYPO3	na tę ikonkę otrzymamy:	0 DI 5 5 5 1	& Anna Czeka	olska (acze) Wyloguj	🔶 🗐 🔝 🕞 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C
Po kliknięciu TYP03 V • WEB	na tę ikonkę otrzymamy:	값 전 문 문 문 · · · · · · · · · · · · · · · ·	& Anna Czeka تت "O mnie"	alska (acze) Wyloguj	🛧 🗐 💷 🍺 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C
Po kliknięciu TYP03 🐓 • WEB 23 Strona 30 Pokaź	na tę ikonkę otrzymamy:	C E B B B C C	& Anna Czeka fi "O mnie"	alska (acze) Wyloguj	🖈 🗐 🔛 🎼 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C
Po kliknięciu TYP03 WEB Strona O Pokaz Lista	na tę ikonkę otrzymamy:	C 🛛 🗸 🖡 👼 🔂	Anna Czeka iii "O mnie" Metadane V	siska (acze) Wyloguj Vygląd Zachowanie	🔶 🧃 🔛 🕪 🔍 w Ścieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ③ Pokaz □ Lista ④ Info	na tę ikonkę otrzymamy:	C Z R R R Edytujesz Strona Ogólne Dostęp Strona	Anna Czeka iii "O mnie" Metadane V	alska (acze) Wyłoguj Wygląd Zachowanie	🔶 🗐 🔛 🕞 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 Strona Pokaz Lista Ista Info Funkcje	na tę ikonkę otrzymamy:	C Z B B B C Edytujesz Strona Ogólne Dostęp Strona Typ	<mark>ی Anna Czek</mark> a ت O mnie " Metadane ۷	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	* Image: Contract of the second sec
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ☞ Strona ☞ Pokaź □ Lista ● Info P Funkcje ♥ PUKL	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	& Anna Czeka T "O mnie" Metadane V	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	🔶 🚇 🔝 🕪 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 TYP03 Strona Strona Strona Pokaz Lista Info Funkcje VELKI Olizia olików	na tę ikonkę otrzymamy:	C C Edytujesz Strona Ogólne Dostęp Strona Typ Standardowa	& Anna Czeka iii "O mnie" Metadane V	biska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	🔶 👜 📰 🕪 🔍 w Ścieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 Strona Strona Pokaż Lista I lista I Info Funkcje PLIKI Lista plików	na tę ikonkę otrzymamy:	C Contractions of the second s	Anna Czeka "O mnie" Metadane V	olska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Kozszerzony
Po kliknięciu TYP03 VWE8 Strona Dokaż Lista Dista Unkcje VLIKI Lista plików VUSJE KONTO	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ی Anna Czeka T O mnie Metadane ک	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	★ 🗐 🔛 R 🔍 W Ścieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ♥ Pokaż □ Lista ♥ Info ♥ Funkcje ♥ PLIKI □ Lista piłków ♥ TWOJE KONTO ♣ Ustawienia	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	& Anna Czeka "O mnie" Metadane V	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 WEB Strona Dokaż Lista 1nfo Funkcje VLIKI Lista plików VLIKI Lista plików VUDE KONTO Listawienia VDOKOZ	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ی Anna Czeke ش "O mnie" Metadane ۷ ی	biska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	★ 👜 📰 IR
Po kliknięciu TYP03 VWEB Strona Pokaż Lista Iista Uita Uita Lista plików VLIKI Lista plików VOJE KONTO Stawienia POMOC Omódułach	na tę ikonkę otrzymamy: Anna Czekalska Anna Czekalska Kontakt O mie Ogłoszenia Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Zziatreresowania Działalność naukowa	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ی Anna Czekr T O mnie Metadane ۷ T Anna Czekr Metadane	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	* Image: Contract of the second sec
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ♥ Pokaź □ Lista ● Info ♥ Funkcje ♥ PLKI □ Lista plików ♥ PLKI □ Lista plików ♥ PLKI □ Lista plików ♥ PLKONTO ■ Ustawienia ♥ POMOC ■ O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ی Anna Czeka T O mnie" Metadane V rigacyjny	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Image: Sciezka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ♥ Pokaż ■ Lista ● Info P Funkcje ♥ PLIKI ■ Lista plików ♥ TWOJE KONTO ₩ Ustawienia ♥ POMOC ■ O modulach	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	& Anna Czeka "O mnie" Metadane V rigacyjny	alska (acze) Wyloguj Vygląd Zachowanie	* Image: The second s
Po kliknięciu TYP03 VEB Strona Dokaż Lista Dokaż Lista Uista Polkaż VIII Uistaplików VELKI Uistaplików VELKI Uistaplików VELKI O Listaplików VELKI O Listaplików VELKI O Listaplików VELKI O Listaplików VELKI O Listaplików VELKI O Listaplików	na tę ikonkę otrzymamy:	Constant and the second	& Anna Czekr TO mnie" Metadane V rigacyjny	alska (acze) Wyloguj Vygląd Zachowanie	Image: Scieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 VWEB Strona Pokaź Lista Iista Iista Iista Prunkcje VIKI Lista plików VIKOJE KONTO SUstawienia VPOMOC O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ی Anna Czeka T O mnie" Metadane ۷ rigacyjny	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Image: Sciezka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB Ø Strona Ø Pokaź Lista Ø Info P Funkcje ♥ PLIKI Lista pików ♥ PLIKI Ustawienia ♥ POMOC Ø 0 modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C Contraction Cont	& Anna Czeka TO mnie" Metadane V rigacyjny cje	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 VWEB Strona Połkaż Lista Info Funkcje VELKI Lista plików VOJE KONTO Ustawienia VOOC O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	Control Contro	& Anna Czeka TO mnie" Metadane V rigacyjny cje	alska (acze) Wyloguj Vygląd Zachowanie	Image: Scieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 VWEB Strona Dokaź Lista Iista Iista Prunkcje VPLIKI Lista plików VTWDE KONTO Strawienia VPOMOC O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	& Anna Czeka T "O mnie" Metadane V rigacyjny cje	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Image: Sciezka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ♥ Pokaź ■ Lista ● Info ♥ Funkcje ♥ PLKI ■ Lista plików ♥ PLKI ■ Lista plików ♥ PLKI ■ Ustawienia ♥ POMOC ■ O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C Contraction Cont	& Anna Czeka T O mnie" Metadane V rigacyjny cje	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ♥ Pokaż ■ Lista ♥ Info P Funkcje ♥ PLIKI ■ Ustawienia ♥ POMOC ■ 0 modulach	na tę ikonkę otrzymamy:	C Dester Edytujesz Strona Ogólne Dostęp Strona Typ Standardowa Tytuł Tytuł strony O mnie Alte natywny tytuł naw Pokaż dodatkowe op	& Anna Czeka "O mnie" Metadane V rigacyjny cje	alska (acze) Wyloguj Wygląd Zachowanie	Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 VWEB Strona Pokaz Lista Uista Uista Vunkcje VLIKI Lista plików VUSTE KONTO SUstawienia VOMOC O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C Pokaž dodatkowe op	& Anna Czeka ii "O mnie" Metadane V rigacyjny cje	vygląd Zachowanie	Cozszerzony
Po kliknięciu TYP03 VWEB Strona Pokaź Lista Iista Iista Prunkcje VILKI Lista plików VIWOJE KONTO Ustawienia VPOMOC O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	& Anna Czeka ii "O mnie" Metadane V rigacyjny cje wą nazwę lin	vygląd Zachowanie	Image: Sciezka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 ♥ ♥ WEB ♥ Strona ♥ Pokaź ■ Lista ♥ Info ♥ Funkcje ♥ PLIKI ♥ LIKI ♥ Ustawienia ♥ POMOC ■ O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	C Contraction of the second se	& Anna Czeka if "O mnie" Metadane V rigacyjny cje	vygląd Zachowanie	Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 V VEB Strona Dokaz Lista Iista Iista Pokaz Vitata Uistavienia VELKI Ustawienia VODE KONTO O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	Control Contro	& Anna Czeka "O mnie" Metadane V rigacyjny cje	Nygląd Zachowanie	Image: Scieżka: /acze/Anna C Rozszerzony
Po kliknięciu TYP03 V VWEB Strona Dokaź Lista Dista Ustawienia VPLIKI Lista plików VTWOJE KONTO SUstawienia VPOMOC O modułach	na tę ikonkę otrzymamy:	Constant of the second	& Anna Czeka ii "O mnie" Metadane V rigacyjny cje	vygląd Zachowanie	Image: Sciezka: /acze/Anna C Rozszerzony

W tytuł strony wpisz odpowiednią nazwę następnie kliknij na 📕 Zapisz dokument i gotowe. Nazwa w menu została zmieniona.

Ukrywanie pojedynczej strony: aby ukryć link (czasami nie chcemy usunąć strony a tylko na pewien czas ukryć) klikamy:





Tak jak na rysunku powyżej klikamy na zakładkę **Dostęp** a w niej zaznaczamy **Wyłącz** i oczywiście **Zapisz dokument**. Gotowe.

Obok **Wyłącz** w ogólnych ustawieniach widoczności mamy opcje " w menu - ukryj" - jeśli tam zaznaczymy "ptaszka" to nasza strona nie będzie widoczna w menu, ale będzie można ją podpiąć jako link z innej strony serwisu bo faktycznie strona będzie istniała.

Jeżeli chcemy usunąć z naszego serwisu jakąś stronę to klikamy na nią prawym przyciskiem myszy, ustawiamy się na **Operacje na stronie** a następnie **Usuń**:



Klikamy Tak i automatycznie strona została usunięta.

Aby dodać stronę należ stanąć kursorem na stronie obok której będziemy dodawać nową. Na przykład chcemy dodać stronę pod Publikacjami. W tym celu klikamy: **Start** ->**Spis publikacji** a potem na **Utwórz nową stronę** - patrz poniżej



Jeśli wybierzemy zakładanie strony pod Spisem publikacji otrzymamy:

	n T	C 🗵 🗏 📠	w to tul otropy
- WER		🛞 Ścieżka: 💱 ZUT TYPO	Dublikooio 201
Strona	🔻 🌀 Strona domowa pracownika	Stwórz nową Strona	Publikacje 2010
Strona Strona Construction Strona Strona	Kontakt Comie Kontakt Kontakt Comie Kontakt K	Ogólne A Dostęp Metadane Wygląd Zachowanie Rozszerzony Strona Typ Stendardowa Tytuł Tytuł Tytuł strony Alternatywny tytuł nawigacyjny	otrzymamy :
	└─_ Galeria zdjęć ▼	Pokat dodatkowe opcje tutaj wpisz tytuł strony np. Publikacje 2010	

♦ ⇒ D ∞ 6	Web acze.zut.edu.pl/typo3/backend.php				Szuk	aj używając Google
ТҮРОЗ 💔		🤱 Anna Cz	ekalska (acz	e) Wyloguj	🛨 🖷 💷 🛛	🔍 Wpisz szukaną tre
	IN Y	C 🛛 🛢 🖥 🐻 🐨				
▼ WEB	🔻 🕼 Strona domowa pracownika	⊖ Edytujesz Strona "Pu	^{Ścież} blikacje 20	ka:wa prac 10"	ownika/Spis pub	likacji/ <mark>@</mark> Publikacje
 Pokaž Lista Info Funkcje 	 Kontakt O mnie Gloszenia Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji 	Ogólne Dostęp Strona Typ Standardowa	Metadane	Wygląd	Zachowanie	Rozszerzony
PLIKI Lista plików TWOJE KONTO Gustawienia		Tytuł Tytuł strony Publikacje 2010	_			
Omodułach	 Dublikacje 2010 Zainteresovania Moje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć Imój niezbędnik mój niezbędnik 	Alternatywny tytuł nawigac	Aprix -			

Strona jak widać jest jeszcze ukryta. Aby była widoczna na naszej stronie domowej WWW musimy kliknąć na

Dostęp a następnie usunąć kliknięciem "ptaszka" przy **Wyłącz i** oczywiście kliknąć **Zapisz dokument**. Analogicznie postępujemy w przypadku tworzenia strony na poziomie **Spis publikacji** czy **Zainteresowania**.

- - - Niezbędnik - - -

Niezbędnik to miejsce gdzie możemy wyszczególnić swoje ważne adresy by mieć do nich szybki dostęp (dostępny na wszystkich podstronach) . Przykładowy niezbędnik (tworzony przy pierwszym logowaniu) zawiera odnośnik do poczty uczelnianej. Wszystkie pozycje w niezbędniku mogą być zmieniane.

Web aczeszoneudi		Szukaj uzywająć Googi
Zachodniopo Uniwersytet T w Szczecinie	morski echnologiczny	Poczi
	Strona domowa j Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Te	pracownika echnologicznego w Szczecinie
Kontakt		
• Kontakt	Kontakt	
 Informacje dla studentów 		
» Ogłoszenia		
» Materiały dydaktyczne		
» Terminy zajęć	telefon służbowy 91 449 58 03	
» Wyniki	e-mail: acze@zut.edu.pl	Niezbędnik
 Działalność naukowa 	acze@zut.edu.pl	
 Spis publikacji 	Link do podstrony	
D bill of Ooto		
» Publikacje 2010	mk,jhkljh	
 Publikacje 2010 Zainteresowania 	mk,jhkljh jkjh	

Załóżmy że chcemy do niezbędnika dodać link do strony wydziałowej. W tym celu klikamy: **Strona -> mój niezbędnik** a dalej jak na obrazku poniżej - **Utwórz nową stronę**





Klikamy w zaznaczonym miejscu "tutaj". Pojawi się:

▼ - C Strona domowa pracownika	Stwórz no	wą Strona				
	Ogólne 🔺	Dostęp	Metadane	Wygląd	Zachowanie	Rozszerzony
Orinie Informacje dla studentów Ogłoszenia Materiały dydaktyczne Terminy zajęć Wyniki Działalność naukowa Spis publikacji Publikacje 2010	Typ Odsyłac Tytuł Tytuł strony Wydzjał Ele Alternatywny	z do zewnętr: ktryczny ZUT y tytuł nawiga	znego URL 💌	http:// ▼ ▶wv	L ww.we.zut.edu.pl/	
Aoje ciekawe strony/Linki Galeria zdjęć mój niezbędnik @ poczta	Pokaż doda wpis	atkowe opcje Z WYŚWIE	eltaną nazv	wę	wpisz	adres

W miejsce **URL** wpisano adres internetowy Wydziału Elektrycznego i w **Tytuł strony** Wydział Elektryczny ZUT. Oczywiście należy **Zapisać dokument**. Na stronie internetowej otrzymamy:

Uniwersytet w Szczecinie	Technologiczny
	Strona domowa pracownika Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
Kontakt	
· Kontakt	Kontakt
Informacje dla studentów	
» Ogłoszenia	
» Materiały dydaktyczne	
» Terminy zajęć	
» Wyniki	telefon słuzbowy 91 449 58 03 e-mail: acze@zut.edu.pl
 Działalność naukowa 	
 Spis publikacji 	aczemzut.eau.pr
» Publikacje 2010	hghhkhk
 Zainteresowania 	ikip instruction
» Moje ciekawe strony/Linki	

W przypadku problemów prosimy o kontakt:

Anna Czekalska telefon: 91 449 58 03 e-mail: acze@zut.edu.pl

Dziękuje